باسمه تعالی

ضمن عرض تبریک عید بزرگ غدیر خدمت دانشجویان گرامی، به اطلاع می‌رساند دانشجویانی که حدنصاب واحد لازم را برای فارغ التحصیلی گذرانده‌اند و مدیر گروه فارغ‌التحصیلی ایشان را تایید نموده است جهت تسویه حساب و انجام امور فارغ‌التحصیلی به پردیس/مرکز آموزشی خود مراجعه فرمایند. در این خصوص توجه به نکات ذیل ضروری می باشد:

1. **پیرو اطلاعیه های قبلی نسبت به تکمیل پرونده تحصیلی اقدام فرمائید. لیست کسری مدارک قبلاَ به اطلاع دانشجویان گرامی رسانده شده است جهت اطلاع بیشتر در این خصوص می‌توانید با شماره 32221285- 038 آقای نجفی تماس حاصل نمائید.**
2. **تسویه مالی دانشجویان در پردیس/مرکز محل آموزش آن‌ها صورت می‌گیرد. دانشجویان رشته آموزش زبان و ادبیات فارسی به امور مالی پردیس بحرالعلوم مراجعه فرمایند و دانشجویان رشته آموزش ابتدائی به امور مالی مرکز شهید رجائی مراجعه نمایند.**
3. **دانشجویان گرامی حتما باید کارت دانشجویی خود را تحویل واحد حراست نمایند. در صورت مفقودی باید فرم تعهدی از واحد حراست دریافت (پیوست شماره1) و در دفترخانه ثبت نموده و تحویل نمایند.**
4. **کلیه وسایلی که از خوابگاه تحویل گرفته شده است باید تحویل سرپرست سرا شده و با ایشان تسویه صورت گیرد.**
5. **کتاب‌هایی که از واحد کتابخانه پردیس/مرکز امانت گرفته شده است باید عودت داده و با ایشان تسویه نمائید.**
6. **یادآوری می‌شود همراه داشتن تمام احکام کارگزینی از بدو استخدام تا کنون با مهر و امضای زنده در 2 نسخه (یک نسخه برای امور مالی و یک نسخه برای تکمیل پرونده تحصیلی) ضروری می‌باشد.**
7. **تسویه با کلیه واحدهای مربوطه (طبق فرم پیوست2) و تحویل به امور دانش‌آموختگان جهت صدور برگه اعلام فراغت از تحصیل و ارسال به محل خدمت ضروری می‌باشد.**